

# **Orientações básicas para solicitação de cadastro de Instituição**

Versão 1.0

<b>Versão</b>	<b>Autor</b>	<b>Data</b>	<b>Descrição</b>
1.0	Equipe suporte Plataforma Brasil	15/03	Criação do documento

1 – Para acessar o formulário de Solicitação de Cadastro de Instituição acesse o <Menu> Cadastros <SubMenu> Solicitar Cadastro de Instituição

Número CAAE	Título da Pesquisa	Nome do Pesquisador	Versão	Última Modificação	Situação	Gestão da Pesquisa
69579312.5.0000.0010	Homologação 26/01/2012 - Ricardo	Rodrigo de Paula vieira	2	27/02/2012	Em Apreciação pelo CEP	[Ícone]
	Homologação 15/12/2011	Rodrigo de Paula vieira		10/01/2012	Em Recepção e validação pelo CEP	[Ícone]
69577311.0.0000.0009	Reunião Conep 19/12	Rodrigo de Paula vieira	2	19/12/2011	Aprovado	[Ícone]
69577111.4.0000.0009	Teste de Domingo 18/12	Rodrigo de Paula vieira	1	18/12/2011	Aprovado	[Ícone]
	Homologação 16/12/2011	Rodrigo de Paula vieira			Em Edição	[Ícone]

2 – A próxima tela é Consultar Solicitação de Cadastro de Instituição, nela é possível consultar uma solicitação de cadastro feita e verificar se a mesma foi aprovada ou não aproveitada.

3 – Botão <Buscar> – Ao clicar no botão o sistema irá realizar a busca, antes de clicar no botão deve ser informado o filtro desejado.

Data Inicial	Data Final	CNPJ	Nome da Instituição	Situação
				Selecione

4 – Filtro da Busca – O filtro de busca é composto dos campos: Data Inicial, Data Final, CNPJ, Nome da Instituição e Situação. O sistema não permite realizar buscas sem informar pelo menos um filtro. Para realizar uma busca informe um filtro ou mais e clique no botão <Buscar>.

5 – Botão Adicionar Nova Solicitação – Chama o formulário de cadastro de Solicitação de Cadastro de Instituição.

## Formulário de solicitação de cadastro de instituição

**INCLUIR INSTITUIÇÃO**

\* Nacionalidade:  
 Brasileira  Estrangeira

\* Essa Instituição é vinculada a outra Instituição?  
 Sim  Não

**Dados da Instituição**

CNPJ:  [Buscar CNPJ](#)

\* Tipo de Instituição:  
 Pública  Privada

\* Classificação da Instituição:  
Selecione

\* Nome da Instituição:  Nome Fantasia:

Número do Comitê de Ética:  Nome do Comitê de Ética:  [Buscar Comitê de Ética](#)

\* Data de Criação:  
14/03/2012

**Endereço**

\* CEP:  [Buscar CEP](#)

\* UF:  Seleccione  \* Município:  Seleccione

\* Endereço:  \* Bairro:  Complemento:

E-mail:  Home Page:  \* Telefone:

**Justificativa do Administrador**

\* Justificativa:

\* Situação:  
 Aprovado  Não Aprovado

[Voltar](#) [Salvar](#)

Os dados informados devem estar de acordo com a base da Receita Federal, pois caso aja diferença de informações a solicitação poderá ser negada.

### Campos:

**Nacionalidade** – informar se a nacionalidade da instituição é Brasileira ou estrangeira.

Essa Instituição é vinculada a outra Instituição? – Sim ou Não. Ao informar que sim um novo campo ira ser mostrado, esse campo é para informar qual instituição a instituição que será cadastrada esta vinculada. Esse Campo tem o objetivo de cadastrar departamentos ou unidades de uma instituição.

\* Essa Instituição é vinculada a outra Instituição?

Sim  Não

\* Instituição Vinculada:

[Buscar Instituição](#)

**CNPJ** – Caso a instituição seja brasileira o CNPJ é obrigatório, deve ser informado o CNPJ e clicar no botão <Buscar CEP>, ao executar uma busca o sistema verifica o CNPJ na base da Receita Federal, caso encontre o CNPJ, o sistema preenche os dados no formulário.

**Tipo de Instituição** – Pública ou Privada.

**Classificação da Instituição** – Informar como se classifica a instituição.

**Nome da Instituição** – Nome empresarial.

**Nome Fantasia** – Nome Fantasia.

**Número do Comitê de Ética/Nome do Comitê de Ética** – Ao vincular a instituição a um CEP – Comitê de Ética em Pesquisas, todos os projetos cadastrados com a instituição como proponente serão enviados para o CEP informado.

**Data Criação** – Data de cadastrado da instituição no sistema.

**CEP** – CEP do endereço da instituição. Informar o CEP e clicar no botão <Buscar CEP> o sistema ira buscar o endereço na base dos correios e caso encontre o CEP ele preencherá automaticamente os campos, endereço, bairro, uf, município, complemento, caso o endereço não seja encontrado pode ser informado manualmente pelo usuário.

**UF** – Unidade Federação do endereço da instituição.

**Município** – Município do endereço da instituição.

**E-Mail** – e-mail de contato da instituição.

**Homepage** – Homepage da instituição.

**Telefone** - Telefone de contato da instituição.